



BOSNIA AND HERZEGOVINA  
Ministry for Human Rights and Refugees

Број: 01-34-904-1/21

Датум: 22.02.2021.године

На основу члана 61.став (2) Закона о управи („Службени гласник БиХ“ бројеви 32/02, 102/09, 72/17) те члана 2. И члана 6. алинеја 1. Инструкције о поступку закључивања уговора о дјелу број: 01-02-2-1969-1/20 од 12.10.2020.године, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине *о б ј а в љ у ј е*

**Ј А В Н И П О З И В**  
**За прикупљање пријава за ангажман вањских сарадника**

Наручилац посла, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине позива заинтересоване особе, које испуњавају услове из овог позива, на подношење пријава ради закључивања уговора о дјелу са вањским сарадницима који ће бити ангажовани по позицијама на следећим пословима:

**1/01 монитор у регионалном центру Мостар МЉПИ – један извршилац**

Опис послова:

- Праћење тендерске и уговарачке процедуре;
- Праћење прогреса сваког појединачног пројекта у складу са потписаним уговорима, од почетне фазе пројектовања до извођења радова на реконструкцији/изградњи објеката;
- Обављање теренских посјета објеката у изградњи као и комуналне и социјалне инфраструктуре у сврху утврђивања динамике извођења радова;
- Присуство на техничком пријему и примопредаји изведених радова;
- Присуство на коначном обрачуну изведених радова;
- Израда Извјештаја о статусу пројекта који се реализују на основу прикупљених информација;
- Административно-технички послови на нивоу РЦ-а;
- Вођење базе података о пројектима; и
- Обављање и других задатака у зависности од потреба по налогу непосредног руководиоца.

**1/02 монитор у регионалном центру Бања Лука МЉПИ – један извршилац**

Опис послова:

- Праћење тендерске и уговарачке процедуре;
- Праћење прогреса сваког појединачног пројекта у складу са потписаним уговорима, од почетне фазе пројектовања до извођења радова на реконструкцији/изградњи објеката;
- Обављање теренских посјета објеката у изградњи као и комуналне и социјалне инфраструктуре у сврху утврђивања динамике извођења радова;
- Присуство на техничком пријему и примопредаји изведених радова;
- Присуство на коначном обрачуну изведених радова;
- Израда Извјештаја о статусу пројекта који се реализују на основу прикупљених информација;
- Административно-технички послови на нивоу РЦ-а;
- Вођење базе података о пројектима; и
- Обављање и других задатака у зависности од потреба по налогу непосредног руководиоца.

### **1/03 Вањски сарадник за послове за потребе Кабинета министра – један извршилац**

#### Опис послова

- Прикупља и анализира податке о пројектима реконструкције;
- Прати и анализира стање реконструкције на терену;
- Врши обилазак и мониторинг стања на терену;
- Извјештава министра о стању пројеката реконструкције; и
- Предлаже Кабинету мјере за рјешавање проблема.

Уговори се закључују на период од 3 мјесеца уз могућност продужења.

Општи услови за пријаву су прописани чланом 10. Закона о раду у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ бројеви 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 и 93/17).

Поред општих услова, кандидати требају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- ВСС VII степен, завршен факултет друштвеног или техничког смјера, или диплома Болоњског система студирања друштвеног или техничког смјера са 240 или 180 ЕЦТС бодова.

Пријаве са професионалном биографијом, доказима о траженој стручној спреми и држављанству достављају се на е-маил адресу: [аниса.гојак @mxpp.gov.ba](mailto:аниса.гојак@mxpp.gov.ba)

Кључни фактор при избору кандидата бит ће њихове референце а предност ће се дати незапосленим кандидатима.

Пријаве се достављају у року од 8 дана од дана објављивања на интернет страници [www.mxpp.gov.ba](http://www.mxpp.gov.ba).

