



BOSNIA AND HERZEGOVINA
Ministry for Human Rights and Refugees

Na osnovu člana 5. stav (2) Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 100/13) i člana 61. stav 2. Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH”, br. 32/02 i 102/09), ministar za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, d o n o s i

Pravilnik
o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine

I - Opšte odredbe

Član 1.
(Predmet)

- (1) Pravilnikom o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se način internog prijavljivanja korupcije i drugih nepravilnosti u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, postupanje po zaprimljenim prijavama korupcije i drugih nepravilnosti, razmatranje zaprimljenih prijava korupcije i drugih nepravilnosti, obaveza obavještanja lica koje je prijavilo korupciju i druge nepravilnosti o poduzetim radnjama, zaštita lica koje prijavi korupciju i druge nepravilnosti i druga pitanja koja su vezana za interno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ministarstvo).
- (2) U slučaju prijavljivanja korupcije ili drugih nepravilnosti od strane osoba koje nisu zaposlene u Ministarstvu shodno će se primjenjivati odredbe ovog pravilnika.

II - Interno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti

Član 2.
(Pravo na interno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti)

- (1) Svaki državni službenik, zaposlenik ili drugo lice zaposleno u Ministarstvu koje ima saznanja ili materijalne dokaze o postojanju korupcije ili drugih nepravilnosti u Ministarstvu, može podnijeti internu prijavu zbog postojanja korupcije ili drugih nepravilnosti ili okolnosti koje ukazuju na postojanje korupcije ili drugih nepravilnosti.
- (2) U smislu ovog Pravilnika:
 - a) pod korupcijom se smatraju radnje koje imaju obilježja krivičnog djela,
 - b) pod drugim nepravilnostima se smatraju radnje koje predstavljaju kršenje etičkog kodeksa ili disciplinske povrede, odnosno radnje koje imaju obilježje prekršaja.
- (3) Zloupotreba prava prijavljivanja iz stava (1) ovog člana predstavlja povredu radne dužnosti.
- (4) Pravo na interno prijavljivanje nepravilnosti iz stava (1) ovog člana ne utiče na pravo zaposlenog da podnese zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine, Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine, Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenika u institucijama Bosne i Hercegovine i drugih podzakonskih akata kojima je ovo pravo regulisano.

Član 3.

(Nadležno tijelo za prijem i razmatranje prijave)

(1) Ministar će svojom odlukom imenovati komisiju za prijem, evidenciju i postupanje sa prijavama korupcije i nepravilnosti (u daljem tekstu: Komisija) a odluka o imenovanju komisije, sa imenima članova komisije, se objavljuje na oglasnoj tabli Ministarstva.

(2) Interno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti vrši se na način da se interna prijava podnosi Komisiji.

(3) Izuzetno od stava (2) ovog člana, prijava korupcije i drugih nepravilnosti podnesena nadređenoj osobi, će od strane nadređene osobe, u vidu službene zabilješke, biti hitno dostavljena Komisiji.

Član 4.

(Obaveze Komisije)

Obaveze Komisije su:

- a) Prijem prijave o korupciji i nepravilnostima;
- b) Provođenje prethodnih radnji utvrđivanja osnovanosti prijave korupcije, odnosno druge nepravilnosti;
- c) Uz odobrenje ministra provođenje finalnih radnji utvrđivanja osnovanosti prijave korupcije, odnosno druge nepravilnosti;
- d) Obavješćavanje podnosioca prijave, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave, o odbacivanju, rješavanju ili o finalnom roku potrebnom za zaključenje slučaja;
- e) Pripremanje izvještaja o nepravilnostima i izvješćavanje ministra;
- f) Svaku zaprimljenu prijavu, odnosno službenu zabilješku o prijavi, odmah evidentirati u centralnu evidenciju svih internih prijava korupcije i drugih nepravilnosti;
- g) Svaku zaprimljenu prijavu, podatke navedene u prijavi, kao i identitet lica koje je podnijelo prijavu dužni su tretirati kao službenu tajnu;
- h) Neće provoditi aktivnosti usmjerene na otkrivanje identiteta anonimnog prijavitelja;
- i) Komisija će o pravima i obavezama iz ovog Pravilnika upoznati sve zaposlene u Ministarstvu
- j) Promovisati etiku i kulturu otkrivanja i rješavanja nepravilnosti u radu;

Član 5.

(Načini internog prijavljivanja)

(1) Interno prijavljivanje može biti povjerljivo ili anonimno.

(2) Interno prijavljivanje sadrži:

- a) informaciju o djelu korupcije ili druge nepravilnosti koja se prijavljuje sa činjeničnim opisom (mjesto i datum dešavanja, opis nepravilnosti...),
- b) ime, prezime i naziv radnog mjesta zaposlenog na kojeg se prijava odnosi i svjedoka i/ili drugo uključeno lice,
- c) informacija da li su nadređene i/ili odgovorna osoba već upoznate sa postojanjem nepravilnosti,
- d) da li su već poduzete određene radnje na otklanjanju nepravilnosti,
- e) prijedlog o dokazima, odnosno predmetima koji služe kao dokaz, materijale koji potvrđuju navode zahtjeva (u smislu pismenih dokaza u prilogu, ukoliko ih podnosilac prijave posjeduje).

Član 6.

(Povjerljivo i anonimno prijavljivanje)

- (1) Povjerljivo interno prijavljivanje jeste prijavljivanje kod kojeg je Komisiji poznat identitet lica koje je podnijelo prijavu.
- (2) Anonimno interno prijavljivanje može se vršiti putem pošte na adresu Ministarstva i na web stranici Ministarstva, bez navođenja identiteta podnosioca prijave.
- (3) Komisija, kao i sva lica koja budu postupala po navedenoj prijavi dužna su da samu prijavu, podatke navedene u prijavi, kao i identitet lica koje je podnijelo prijavu tretiraju kao službenu tajnu.
- (4) Zabranjuju se sve aktivnosti usmjerene na otkrivanje identiteta anonimnog podnosioca prijave.
- (5) Ukoliko se interna prijava odnosi ili je u vezi sa članovima Komisije prijava se podnosi ministru.
- (6) Ukoliko se interna prijava odnosi na korupciju, pod internim prijavljivanjem podrazumijeva se i prijava licu ili organu koji obavlja poslove finansijske revizije u Ministarstvu.

Član 7.

(Obaveze, nadležnosti, rokovi postupanja i izvještavanja)

- (1) Po prijemu interne prijave Komisija samostalno provodi prethodne radnje utvrđivanja osnovanosti prijave korupcije, odnosno druge nepravilnosti u konkretnom slučaju, a uz odobrenje ministra provodi finalne radnje.
- (2) U cilju provođenja prethodne radnje utvrđivanja osnovanosti prijave Komisija ima, kada je isto neophodno radi utvrđivanja osnovanosti prijave, pravo neposrednog uvida u predmete, akte i službene prostorije Ministarstva.
- (3) Komisija je dužna da izvrši prethodne radnje utvrđivanja osnovanosti navoda iz prijave i utvrđivanje pravne kvalifikacije prijavljenog djela, u roku od 10 dana od dana dobijanja prijave, te da o tome informiše ministra koji donosi odluku o zaključenju slučaja ili o poduzimanju finalnih radnji utvrđivanja osnovanosti prijave korupcije i drugih nepravilnosti.
- (4) Ministar odnosno, po njegovom ovlaštenju Komisija, će obavijestiti podnosioca prijave, najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema prijave, o odbacivanju, rješavanju ili o krajnjem roku potrebnom za finalne radnje utvrđivanja osnovanosti prijave korupcije i drugih nepravilnosti.
- (5) Izuzetno od stava (4) ovog člana anonimni podnosilac prijave neće biti obaviješteno poduzetim prethodnim i finalnim radnjama, izuzev ako postoji odgovarajuća tehnička mogućnost dvosmjerne komunikacije sa anonimnim podnosiocem prijave.
- (6) Nakon završetka predhodnih radnji utvrđivanja osnovanosti prijave i odluke ministra o provođenju finalnih radnji utvrđivanja osnovanosti prijave, u smislu stava (3) ovog člana, Komisija ima ovlaštenje da uzima izjave od državnih službenika, zaposlenika i drugih zaposlenih u Ministarstvu, vezano za predmet prijave i ostale neophodne radnje za finalno utvrđivanje osnovanosti prijave.
- (7) O radnjama iz stava (3) i (6) ovog člana sačinjava se službena zabilješka.

Član 8.

(Registar prijava)

- (1) Komisija je dužna svaku zaprimljenu prijavu, odnosno službenu zabilješku oprijavi, odmah evidentirati u centralnu evidenciju svih internih prijava korupcije i drugih nepravilnosti.
- (2) Pristup centralnoj evidenciji ima ministar, Komisija i ovlaštena službena lica kada je pristup centralnoj evidenciji potreban radi utvrđivanja osnovanosti prijave korupcije i drugih nepravilnosti, odnosno radi utvrđivanja da li je došlo do zloupotrebe prava na prijavljivanje iz člana 2. stav (3) Pravilnika.

Član 9.

(Postupanje sa internim prijavama koje se odnose na krivična djela)

U slučaju kada je Komisija utvrdila da prijava ima osnova, te da se na osnovu prijave ili radnji provedenih na utvrđivanju njene osnovanosti može zaključiti da navedeno djelo ima obilježja krivičnog djela, ministar će o istom informisati nadležno tužilaštvo.

Član 10.

(Postupanje sa internim prijavama koje se odnose na disciplinsku odgovornost)

U slučaju kada je Komisija utvrdila da prijava ima osnova, te da se na osnovu prijave ili radnji provedenih na utvrđivanju njene osnovanosti može zaključiti da navedeno djelo ima obilježja disciplinske odgovornosti, ministar u skladu sa odgovarajućim propisima koji regulišu pitanje disciplinske odgovornosti, pokreće disciplinski postupak protiv zaposlenog.

Član 11.

(Poduzimanje radnji u cilju otklanjanja štetnih posljedica počinjenog djela)

(1) U slučaju da je prilikom provođenja radnji na utvrđivanju osnovanosti prijave utvrđeno da ista ima osnova, ministar će poduzeti potrebne radnje radi sprječavanja daljeg nepravilnog postupanja i otklanjanja štetnih posljedica počinjenog djela.

(2) Svi državni službenici, zaposlenici i drugi zaposleni u Ministarstvu dužni su, u okviru svojih nadležnosti i ovlaštenja, poduzeti potrebne radnje radi sprječavanja daljeg nepravilnog postupanja i otklanjanja štetnih posljedica počinjenog djela.

III - Zaštita podnosioca prijave i lica koje ima status uzbunjivača

Član 12.

(Zaštita prava podnosioca prijave)

(1) Prema zaposlenom koji ima saznanja o postojanju korupcije, odnosno druge nepravilnosti, ili koji prijavi korupciju, odnosno drugu nepravilnost u Ministarstvu ne smiju se poduzimati bilo kakve štetne radnje koje imaju za cilj odvratanje od prijavljivanja korupcije ili druge nepravilnosti, odnosno, kažnjavanje zbog izvršenog prijavljivanja korupcije ili druge nepravilnosti.

(2) Ministar, kao i drugi neposredno i posredno nadređeni licu koje je prijavilo korupciju, odnosno drugu nepravilnost, dužni su da osiguraju zaštitu ličnog i profesionalnog integriteta lica koje je prijavilo korupciju ili drugu nepravilnost u Ministarstvu.

Član 13.

(Odgovornost podnosioca prijave zbog zloupotrebe prava)

(1) Zloupotreba prava prijavljivanja predstavlja povredu službene dužnosti.

(2) U slučaju kada se prilikom provođenja radnji na utvrđivanju osnovanosti prijave ili kasnijih radnji utvrđivanja odgovornosti za prijavljena djela utvrdi da je podnosilac prijave, suprotno odredbama Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine i ovog Pravilnika, zloupotrijebio pravo prijavljivanja o istom će se obavjestiti Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije i Upravna inspekcija Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, radi pokretanja prekršajnog postupka u skladu sa odredbama člana 12. stav (3) Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine.

(3) Ukoliko se utvrdi da zloupotreba prava prijavljivanja sadrži elemente krivičnog djela lažnog prijavljivanja, Ministarstvo će o počinjenom krivičnom djelu obavjestiti nadležno tužilaštvo.

Član 14.

(Pravo na dobijanje statusa uzbunjivača)

- (1) Lice koje interno prijavi korupciju ima pravo da se obrati Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije za dodjelu statusa uzbunjivača, ukoliko smatra da bi zbog navedenog internog prijavljivanja prema njemu mogle biti poduzete štetne mjere ili su već poduzete.
- (2) U skladu sa odredbama Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, lice koje dobije status uzbunjivača se neće smatrati materijalno, krivično ili disciplinski odgovornim za otkrivanje poslovne tajne u slučaju prijavljivanja korupcije nadležnom autoritetu.

Član 15.

(Postupanje po instrukciji Agencije)

- (1) U slučaju kada je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije, u skladu sa odredbom člana 8. stav (2) Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, donijela instrukciju, Ministarstvo će izvršiti korektivnu mjeru sa ciljem otklanjanja učinjene štetne radnje u roku od tri dana od dana zaprimanja instrukcije.
- (2) Korektivna mjera će biti ukidanje štetne mjere i vraćanje u prethodno stanje.

IV - Prelazne i završne odredbe

Član 16.

(Obaveza upoznavanja sa odredbama Pravilnika)

- (1) Zadužuje se Sektor za opšte, pravne i finansijsko-materijalne poslove Ministarstva da o pravima i obavezama iz ovog Pravilnika upozna sve zaposlene u Ministarstvu, te objavi isti na oglasnoj tabli i web stranici Ministarstva.
- (2) Svi zaposleni u Ministarstvu dužni su da potpišu izjavu o tome da su upoznati sa pravima i obavezama iz ovog Pravilnika i Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine, a ista će se uložiti i čuvati u njihovom personalnom dosijeu.

Član 17.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

MINISTAR
mr.sc. Damir Ljubić



Broj: 01-02-1023 /14
Sarajevo, 24.03.2014. godine