

Na osnovu člana 6. stav 1. Odluke o osnivanju Odbora za Rome pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine koju je na 20. sjednici održanoj 18.9. 2012. godine donijelo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, Odbor za Rome je na sjednici održanoj _____ donio

POSLOVNIK

o radu Odbora za Rome pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine

Član 1.

(Predmet Poslovnika)

Poslovníkom o radu Odbora za Rome pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Odbor) uređuje se :

- način rada Odbora
- zadaci Odbora
- sazivanje sjednica, odlučivanje i vođenje zapisnika
- saradnja Odbora i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i romskim NVO
- obavljanje administrativnih i stručnih poslova
- naknada za rad
- druga pitanja iz djelokruga rada

Član 2.

(Zadaci Odbora)

Zadaci Odbora definisani su članom 4. Odluke o osnivanju Odbora za Rome pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine koju je Vijeće ministara BiH donijelo na 20. sjednici održanoj 18.9.2012. godine.

Odbor ima nadležnost da raspravlja o svim značajnim pitanjima sadržanim u Strategiji Bosne i Hercegovine za rješavanje problema Roma ("Službeni glasnik BiH", broj 67/05), (u daljem tekstu: Strategija) te prati provođenje i predlaže aktivnosti u svrhu efikasnije realizacije Dekade inkluzije Roma2005-2015. godina, a posebno je zadužen za:

- a) sistemsko praćenje provođenja Akcionog plana za rješavanje problema Roma u oblastima zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite i Revidiranog plana o obrazovnim potrebama Roma u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Akcioni planovi);
- b) donosi operativne planove i predlaže mjere za unapređenje provođenja Akcionih planova;

- c) putem svojih predstavnika inicira aktivnosti na osiguranju sredstava u budžetima institucija na nivou Bosne i Hercegovine i entiteta za potrebe realizacije Akcionih planova;
- d) prati utrošak odobrenih sredstava u budžetima institucija Bosne i Hercegovine i institucija entiteta za realizaciju Akcionih planova u sve tri oblasti te dinamiku realizacije istih;
- e) uključuje se u ostvarivanju kontakata sa potencijalnim donatorima i drugih zainteresovanih strana na osiguravanju sredstava za provođenje Akcionih planova;
- f) u cilju donošenja validnih stavova, zaključaka i preporuka, Odbor može, u skladu sa finansijskim mogućnostima, formirati stalne ili povremene komisije i tematsko- stručne grupe, a posebno u okviru implementacije Akcionih planova;
- g) svojim aktom utvrdit će sistem monitoringa realizacije utvrđenih planskih aktivnosti za Rome u Bosni i Hercegovini te pratiti metodologiju utroška donatorskih i budžetskih sredstava namijenjenih za realizaciju Akcionih planova.

Član 3.

(Način rada Odbora)

Odbor razmatra materijale i akte iz djelokruga svoga rada, te donosi zaključke, preporuke i daje mišljenje o pitanjima značajnim za romsku populaciju u Bosni i Hercegovini.

Rad Odbora je javan, osim u izuzetnim okolnostima o čemu se Odbor izjašnjava na samoj sjednici, odnosno prilikom rasprave o toj tački dnevnog reda.

Odborom rukovodi predsjednica/predsjednik, predsjedava njegovim sjednicama i predstavlja ga pred organima i institucijama vlasti u BiH i u javnosti. U slučaju njene/njegove spriječenosti zamjenjuje je zamjenik/zamjenica predsjednice/predsjednika, a u specifičnim okolnostima i za posebne potrebe i drugi članovi Odbora, koje odredi predsjednica/predsjednik ili sam Odbor.

Predsjednica/predsjednik i zamjenik/zamjenica predsjednice/predsjednika Odbora se biraju javno na sjednici Odbora. Izabran je onaj kandidat koji dobije većinu glasova od ukupnog broja članova/ica Odbora prisutnih na sjednici.

Predsjednica/predsjednik Odbora se bira iz reda Roma, članova/ica Odbora, a zamjenik/zamjenica predsjednice/predsjednika iz reda ostalih članova/ica Odbora, predstavnika institucija Bosne i Hercegovine

U cilju efikasnijeg rada, posebno kad se radi na pripremanju materijala za sjednice, a u cilju donošenja validnih stavova, zaključaka i preporuka, Odbor može formirati stalne ili povremene komisije, radne grupe ili ekspertne timove za pojedina pitanja i probleme. Također, Odbor svoje članove/ice može angažovati, odnosno delegirati za članove/ice radnih grupa koje se u okviru institucija sistema bave rješavanjem romskih problema. Nosioци posebnih zaduženja ne mogu djelovati samoinicijativno, nego samo po odobrenju predsjednice/predsjednika, odnosno zamjenika/zamjenice predsjednice/predsjednika Odbora i u skladu sa nadležnostima Odbora.

Član 4.
(Sazivanje sjednica, odlučivanje i vođenje zapisnika)

Sjednice Odbora zakazuje predsjednica/predsjednik, odnosno zamjenik/zamjenica, a u okolnostima kad su oboje iz objektivnih razloga spriječeni ili neki drugi ovlašteni član/ica Odbora. Sastanak se, po pravilu, zakazuje najmanje petnaest dana prije njegovog održavanja.

Zaključke, preporuke i mišljenja o pitanjima koja se raspravljaju na sjednici, Odbor donosi, odnosno usvaja, većinom glasova prisutnih članova/ica Odbora.

Na sjednici Odbora vodi se zapisnik koji se usvaja na narednoj sjednici Odbora. U zapisnik se unosi sažet pregled rasprave i usvojeni zaključci i preporuke.

Član 5.
(Informisanje javnosti i kodeks ponašanja)

O radu Odbora javnost informiše predsjednica/predsjednik Odbora, zamjenik/zamjenica predsjednice/predsjednika ili član/ica Odbora koje ovlasti Odbor.

Po potrebi, Odbor na svoje sjednice može pozvati i goste, eksperte za pojedina pitanja, predstavnike međunarodnih organizacija i organizacije civilnog društva. O prisustvu istih Odbor se može izjasniti i na samoj sjednici.

Ukoliko se pojedini član/ica Odbora ponaša nedolično ili suprotno odredbama ovog Poslovnika, može mu/joj se izreći prvo usmena a zatim i pismena opomena, ili se može predložiti Vijeću ministara Bosne i Hercegovine mjera prestanka vršenja povjerene mu/joj dužnosti, zavisno od težine učinjene povrede Poslovnika.

Zamjena člana/ice Odbora vrši se po istoj proceduri i kriterijima kao i prilikom imenovanja prvog saziva Odbora, a provodi je Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH.

Član 6.
(Saradnja sa Vijećem ministara Bosne i Hercegovine, romskim NVO i međunarodnim organizacijama)

Odbor kao savjetodavno tijelo Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ima obavezu jednom godišnje, a po potrebi i više puta, podnositi izvještaj Vijeću ministara Bosne i Hercegovine o radu Odbora i realizaciji zacrtanih obaveza iz plana i programa rada.

U cilju realizacije programskih zadataka Odbor saraduje sa svim registrovanim udruženjima Roma na teritoriji Bosne i Hercegovine i međunarodnim organizacijama. Saradnja se ostvaruje neposrednim kontaktima ili putem radnih grupa koje će, po potrebi, formirati Odbor.

U cilju realizacije programskih zadataka Odbor bi najmanje jednom godišnje sazivao referalni sastanak sa svim registrovanim romskim udruženjima.

Član 7.

(Obavljanje administrativnih i stručnih poslova)

Stručnu i administrativno – tehničku pomoć Odboru pruža Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, a po potrebi i drugi organi nadležni za rješavanje problema Roma sadržanim u Akcionom planu i Strategiji.

Radi izvršavanja poslova stručne i tehničke prirode vezane za programsku aktivnost Odbor može imenovati stručni tim za podršku

Član 8.

(Naknada za rad)

Pitanja novčanih naknada, dnevnica i naknada troškova prevoza za članove/ice Odbora regulisana su članom 7. Odluke o formiranju Odbora za Rome pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine („ Službeni glasnik BiH „, br. 85/12)

- (1) Članovi Odbora imaju pravo na novčanu naknadu u skladu sa Odlukom o kriterijima za utvrđivanje novčane naknade za rad u upravnim odborima, nadzornim i drugim odborima i drugim radnim tijelima iz nadležnosti institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/09 i 10/12).
- (2) Članovi Odbora imaju pravo na dnevnicu i naknadu troškova prevoza za dane u kojima prisustvuju sjednicama odbora, u skladu sa odredbama Odluke o visini dnevnice za službena putovanja zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 32/07 i 6/12) i Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje ("Službeni glasnik BiH", broj 6/12).
- (3) Član Odbora koji je imenovan ispred institucija Bosne i Hercegovine, entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine nema pravo na dnevnicu i naknadu troškova iz stava (2) ovog člana u slučaju kada je na osnovu rada u instituciji koja ga je delegirala ostvario pravo na dnevnicu za službeno putovanje odnosno naknadu putnih troškova u okviru institucije Bosne i Hercegovine u kojoj ima regulisan radno pravni status,
- (4) Novčana sredstva iz ovog člana se obezbjeđuju u budžetu Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

Član 9.
(Druga pitanja iz djelokruga rada)

- (1) U okviru ovlaštenja predsjednica/predsjednik Odbora i zamjenik/zamjenica predsjednice/predsjednika potpisuju zapisnik, zaključke, obavještenja i druga akta Odbora.
- (2) Poslovnik o radu usvaja se većinom glasova članova/ica Odbora.
- (3) Pitanja koja nisu regulisana ovim Poslovnikom regulisati će se posebnim zaključkom.

Sarajevo, _____2013. godine

Predsjednica Odbora

Zamjenik predsjednice Odbora
