

UGOVOR BROJ: _____

o izradi i isporuci investiciono-tehničke dokumentacije za sanaciju i rekonstrukciju _____ stambenih jedinica izbjeglica, raseljenih lica i povratnika u okviru Projekta rekonstrukcije stambenog fonda iz sredstava zajma od saudijskog Fonda za međunarodni razvoj po sistemu „ ključ u ruke ” u općini _____

Ovaj Ugovor je zaključen, između:

1. BOSNE I HERCEGOVINE, MINISTARSTVA ZA LJUDSKA PRAVA I IZBJEGLICE sa sjedištem u Sarajevu, ulica Trg BiH broj 1, koje zastupa ministrica Semiha Borovac, kao ugovorne strane odgovorne za monitoring cjelokupnog procesa rekonstrukcije stambenih jedinica povratnika (daljem tekstu: Ministarstvo)

2. BOSNE I HERCEGOVINE, FONDA ZA POVRATAK BiH, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Džemala Bijedića broj 39/II, koga zastupa direktor Mladen Božović, kao ugovorne strane obavezne za pripremu finansijske realizacije Ugovora (u daljem tekstu: Fond)

3. MINISTARSTVA ZA IZBJEGLICE I RASELJENA LICA REPUBLIKE SRPSKE sa sjedištem u Banjaluci, Trg Republike Srpske 1, koje zastupa ministar Davor Čordaš, kao ugovorne strane koja ima vodeću ulogu u cjelokupnom procesu (u daljem tekstu: implementator)

kao naručioca, sa jedne strane i

4. _____ sa sjedištem u ulici _____ broj _____, koju zastupa direktor _____, kao ovlaštenog projektanta (u daljem tekstu: Projektant)

kao projektanta, sa druge strane.

I VEZA UGOVORA

Član 1.

- 1.1.** Odluka Komisije za izbjeglice i raseljena lica Bosne i Hercegovine broj: K-6-3-2293/13 od 26.06.2013. godine i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke broj: K-7-3-50-2652/13 od 26.7.2013. godine o izboru prioritetnih općina i okvirnog broja korisnika za rekonstrukciju individualnih stambenih jedinica raseljenih lica i povratnika iz sredstava Saudijskog fonda za razvoj – SDF.
- 1.2.** Memorandum o razumijevanju na realizaciji Projekta rekonstrukcije stambenog fonda iz sredstava zajma od Saudijskog Fonda za međunarodni razvoj: 4/560 iz marta 2014. godine.
- 1.3.** Ponuda Projektanta broj: _____ od _____ godine, koja je rezultat odabira najpovoljnije ponude u provedenom postupku za dodijelu Ugovora, koji čine sastavni dio ovog Ugovora.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

2.1. Predmet ovog Ugovora je izrada i isporuka investiciono-tehničke dokumentacije za sanaciju i rekonstrukciju _____ stambenih jedinica povratnika u općinu _____.

2.2. Popis korisnika pomoći sa adresama stambenih jedinica koje se saniraju, čini sastavni dio ovog Ugovora.

III VRSTA I OBIM USLUGE

Član 3.

3.1. Investiciono-tehnička dokumentacija iz Ugovora je određena zakonskom regulativom iz oblasti projektovanja, standardima i pravilima struke a posebno i:

- Brojem korisnika pomoći, odnosno stambenih jedinica tih korisnika,
- Projektnim zadatkom,
- Odgovorajućim saglasnostima i dozvolama koje izdaje nadležni organi,
- Standardima za obnovu i izgradnju stambenih jedinica i objekata u svrhu zbrinjavanja povratnika (Sl. Glasnik broj 74/2012)
- Okvirnom procjenom oštećenja stambenih jedinica.

IV CIJENA USLUGE I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

4.1. Cijena usluge iz člana 2. stav 1. je fiksna i iznosi _____ **KM.**
(slovima: _____ i 00/100 KM) za općinu _____.

4.2. Ukupna cijena iz prethodnog stava mora biti iskazana kao zbir pojedinačnih cijena izrade investiciono-tehničke dokumentacije, pojedinačno, za svaku stambenu jedinicu koja je predmet sanacije.

4.3. **Nakon što zaprimi potpisane i ovjerene fakture u dvojezičnoj verziji, odnosno i na engleskom jeziku i u 8 primjaka, Fond za povratak BiH je dužan u roku od 15 dana pripremiti nalog za povlačenje, te isti dostaviti sa potrebnom dokumentacijom Ministarstvu finansija i trezora koji isti direktno dostavlja Saudijskom fondu na plaćanje. Projektant je uz fakturu dužan dostaviti i Instrukciju banke za plaćanje iz inostranstva.** Implementator dostavlja fakturu Projektanta Fondu u roku od 3 dana od dana prijema iste, zajedno sa jednim primjerkom ovjerene kompletne projektne dokumentacije i Zapisnikom o primopredaji iste, vodeći računa da datum ispostave fakture i datum prijema, bude isti. Izrada Zapisnika o primopredaji projektne dokumentacije podrazumijeva prethodni pregled i ovjeru od strane Implementatora.

4.4. Iznos za plaćanje cijene iz stava 4.1. može biti osporen prije isteka roka za plaćanje fakture na osnovu izvještaja Ministarstva. U tom slučaju Fond će pripremiti nalog za povlačenje nespornog dijela ugovora a sporni dio će biti plaćen nakon postizanja sporazuma oko problema koji je rezultirao sporom.

4.5. Revizija projektne dokumentacije se provodi prije izrade Zapisnika o primopredaji iz stava 4.3. Podrazumijeva se da nalaz revizije mora biti pozitivan.

V ROKOVI

Član 5.

5.1. Ukupan rok za izvršenje usluge iz člana 2. je 24 kalendarska dana u skladu sa rokom iz ponude.

5.2. Početak roka za izradu investiciono-tehničke dokumentacije teče od dana primopredaje baznih podataka i podloga iz člana 3. Ugovora. O primopredaji dokumentacije, koja mora biti izvršena najdalje u roku od 3 dana po potpisu Ugovora, Implementator i Projektant sačinjavaju Zapisnik.

5.3. Naknada zbog kašnjenja iznosi 0,5% od cijene iz Ugovora za svaku sedmicu kašnjenja pa do maksimalno 10% od konačne cijene iz Ugovora.

VI OBAVEZE MINISTARSTVA

Član 6.

6.1. Ministarstvo će vršiti monitoring procesa dodijele ugovora projektantu od strane Implementatora u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, uključujući izradu tenderske dokumentacije, provođenje konkurentskog zahtjeva, odabir najpovoljnije ponude te realizaciju Ugovora u skladu sa dinamičkim planom.

6.2. Izvještaj o monitoringu procesa iz prethodnog stava Ministarstvo će dostaviti Fondu.

6.3. Ministarstvo vrši “screening“ dostavljenih projekata te sačinjava izvještaj o poštivanju „ Standarda za obnovu i izgradnju stambenih jedinica i objekata u svrhu zbrinjavanja povratnika “ po kojem je projektant dužan postupiti: Izvještaj se dostavlja Fondu i Implementatoru.

VII OBAVEZE FONDA

Član 7.

7.1 Fond će primati ispostavljene situacije na način predviđen članom 4. Ugovora, te pripremati zahtjeve za plaćanje i zajedno sa svom dokumentacijom dostavljati u Ministarstvo finansija i trezora BiH.

VIII OBAVEZE IMPLEMENTATORA

Član 8.

8.1. Implementator će realizovati sve projektne aktivnosti i razmjenjivati informacije sa učesnicima u projektu rekonstrukcije stambenog fonda i sačiniti:

- Popis korisnika pomoći i adrese njihovih stambenih jedinica koje su predmet sanacije,
- Projektni zadatak,
- Okvirnu procjenu oštećenja stambenih jedinica.

8.2. Implementator će imenovati članove Regionalne komisije za javne nabavke, koja će provesti postupak, predviđen Zakonom o javnim nabavkama BiH za odabir najpovoljnijeg ponuđača za izradu investiciono – tehničke dokumentacije.

8.3. Implementator o svom trošku izrađuje tendersku dokumentaciju za izradu investiciono-tehničke dokumentacije te u skladu sa Zakonom o Javnim nabavkama BiH, provodi postupak za dodjelu Ugovora za izradu i isporuku investiciono–tehničke dokumentacije za sanaciju stambenih jedinica raseljenih osoba i povratnika, uključujući i odabir najpovoljnije ponude.

8.4. Implementator će eventualne primjedbe na dostavljenu investiciono-tehničku dokumentaciju u roku 3 dana, dostaviti Projektantu. Zapisnik o primopredaji investiciono–tehničke dokumentacije sačinit će se tek nakon što projektant postupi po eventualnim primjedbama Implementatora. Sva investiciono–tehnička dokumentacija podliježe obavezi revizije.

8.5. Sva investiciono – tehnička dokumentacija, izvještaji, preporuke, mišljenja i svi drugi podatci koje je sastavio ili primio Projektant u toku realiziranja obaveza prema ovom Ugovoru, vlasništvo su naručioca i samo po pismenoj saglasnosti naručioca, Projektant istu može dostaviti ili dati na uvid trećim osobama.

8.6. Implementator će imenovati Projekt menadžera na entitetskom nivou kao koordinatora svih aktivnosti po ovom Ugovoru i o tome pismenim putem obavijestiti ostale potpisnice Ugovora.

IX OBAVEZE PROJEKTANTA

Član 9.

9.1. Uslugu iz člana 2. Ugovora Projektant će izvršiti u svemu prema odredbama ovog Ugovora, stručno i kvalitetno, saglasno važećim zakonskim propisima iz oblasti projektovanja, pravilima i standardima struke koji su na snazi sa danom zaključivanja Ugovora.

9.2. Projektant će o svom trošku u roku od 3 dana postupiti po primjedbama Implementatora i revidenta.

9.3. Svu urađenu i revidiranu dokumentaciju Projektant će dostaviti FMROI u definitivnom obliku za izvođenje, usaglašenu sa važećim propisima sa praksom i zahtjevima revidenta, kao i zahtjevima Ministarstva i Implementatora za svaku sambenu jedinicu iz člana 3. Posebno, u 5 istovjetnih primjeraka, od kojih Implementator za sebe zadržava 2 primjerka koji moraju sadržavati projektantske cijene. O primopredaji iste sačinice zapisnik iz stava 4.3.

9.4. Projektant je dužan sačiniti dinamički plan realizacije Ugovora, odnosno izrade projektne dokumentacije iz stava 5.2.

9.5. Projektant je obavezan, zajedno sa Implementatorom, sačiniti zapisnik kojim se utvrđuje datum početka izrade investiciono-tehničke dokumentacije iz stava 5.2.

X RASKID UGOVORA

Član 10.

10.1. Svaka od ugovornih strana može jednostrano raskinuti Ugovor i prije roka određenog za njegovo ispunjenje, ako je iz okolnosti posla jasno da jedna od ugovornih strana neće moći ispuniti svoju obavezu i onda kada bilo koja ugovorna strana izjavi da svoju obavezu neće ispuniti.

10.2. Svaka od ugovornih strana može raskinuti Ugovor zbog toga što neka od ugovornih strana svoje dospjele obaveze ne ispuni ni u naknadno prihvatljivom roku za sve ugovorne strane.

10.3. Ugovor se ne može raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela obaveze. Kao neznatno neispunjenje smatraće se ono koje bitnije ne otežava ostvarivanje svrhe ovog ugovora.

10.4. Izjava o raskidu Ugovora daje se pismeno.

10.5. Ugovorna strana koja je osnovano, jednostrano raskinula Ugovor ima pravo na naknadu štete prema opštim pravilima obligacionog prava o naknadi štete.

XI RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 11.

11.1 Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavaju sporazumno a u suprotnom, u slučaju spora nadležan je Sud BiH u Sarajevu.

XII ZAKLJUČENJE UGOVORA

Član 12.

12.1. Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava za sebe po jedan primjerak.

12.2. Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kad sve istovjetne primjerke Ugovora, potpišu ovlaštene osobe.

12.3. Izmjene i dopune ovog Ugovora važiće samo ako su sačinjene pismeno i propisno ovjerene.

**Ministarstvo za ljudska prava i
izbjeglice BiH**

Fond za povratak BiH

Semiha Borovac, ministrica

Mladen Božović, direktor

Broj: _____

Dana: _____

**Ministarstvo za izbjeglice i
raseljena lica RS**

Davor Čordaš, ministar

Broj: _____

Dana: _____

Broj: _____

Dana: _____

Projektant _____

Ime i prezime, direktor

Broj: _____

Dana: _____