



BOSNIA AND HERZEGOVINA
Ministry for Human Rights and Refugees

Број:

Датум: 11.05.2021. године

На основу члана 61.став (2) Закона о управи („Службени гласник БиХ“ бројеви 32/02, 102/09, 72/17) те члана 2. и члана 6. алинеја 1. Инструкције о поступку закључивања уговора о дјелу број 01-02-2-1969-1/20 од 12.10.2020.године, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине *о б ј а в љ у ј е*

Ј А В Н И П О З И В

За прикупљање пријава за ангажман вањског сарадника/це

Наручилац посла, Министарство за људска права и избјеглице Босне и Херцеговине позива заинтересоване особе, које испуњавају услове из овог позива, на подношење пријава ради закључивања уговора о дјелу са вањским сарадником/цом за кадровске послове.

Уговор се закључује на период од 3 мјесеца са могућношћу продужења с обзиром на захтјеве посла.

Изабрани вањски сарадник/ца ће бити ангажован/а на пословима како слиједи:

-Усклађује потребне активности са Агенцијом за државну службу и Одбором државне службе за жалбе; израђује појединачне акте који се односе на права, дужности и одговорности из радног односа или у вези радног односа; прибавља потребна мишљења и сагласности за провођење процедура конкурса, покреће и прати процедуре конкурса или огласа у вези пријема запослених; даје потребна изјашњења, припрема документацију у вези са заступањем институције у поступцима пред надлежним органима, а који се односе на радноправни статус запослених у институцији; води персоналне податке запослених, успоставља и одржава кадровске и друге евиденције; усклађује стручни развој запослених са потребама институције и сарађује са надлежним институцијама које пружају могућност за усавршавање запослених; предлаже рјешења организационог развоја институције; координира процес израде плана стручног усавршавања државних службеника и уопсленика, иницира потребне обуке и предлаже програм обуке из надлежности институције, координира и проводи процес оцјењивања државних службеника и запосленика, као и друге послове, који су сродни са претходним пословима, по налогу шефа Одјека за опште и правне послове.

Општи услови за пријаву су прописани чланом 10. Закона о раду у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ бројеви 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 и 93/17).

Поред општих услова, кандидати требају испуњавати и сљедеће посебне услове:

- ВСС – дипломирани правник, VII степен, или диплома Болоњског система са остварених 180 или 240 ЕЦТС бодова;
- Најмање 1 годину радног искуства у струци;

Пријаве са професионалном биографијом, доказе о искуству и траженом стручној спремности и држављанству достављају се на е-маил адресу: nebojsa.lajic@mhr.gov.ba

Кључни фактор при избору кандидата бит ће њихове референце а предност ће се дати незапосленим кандидатима (уколико је кандидат/киња незапослен, доставити доказ).

Пријаве се достављају у року од 8 дана од дана објављивања на интернет страници Министарства www.mxpp.gov.ba.

МИНИСТАР
Милош Лучић